



YAYASAN BHINNEKA KARYA BOYOLALI  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS BOYOLALI

Jl. Pandanaran No. 405 Boyolali, Telp. (0276) 321328  
<http://www.uby.ac.id>, email: [rektor@uby.ac.id](mailto:rektor@uby.ac.id)

No. : 017/LPPM/XII/2022  
Lampiran : 11 bendel  
Perihal : **Edaran Hibah Internal**

Boyolali, 12 Desember 2022

Kepada Yth.  
Bpk/Ibu Dekan, Kaprodi dan Seluruh Dosen Tetap di Lingkungan Universitas Boyolali  
Di Boyolali.

Assalamu'alaikum Wr.Wb.,

Dengan hormat kami sampaikan beberapa hal berkaitan dengan dana stimulus hibah internal Universitas Boyolali TA 2023-1, sekaligus sebagai tindak lanjut hasil sosialisasi Hibah Internal pada tanggal 7 Desember 2022, sebagai berikut :

1. Bahwa Sesuai dengan Surat Keputusan Rektor Universitas Boyolali, No; 213/LL6/SK/2022, Tgl 14 November 2022, tentang Penetapan Stimulus Penelitian dan Pengabdian Masyarakat di lingkungan Universitas Boyolali, disebutkan bahwa :
  - a. Besaran Dana Stimulus Penelitian untuk prodi **Agrroteknologi, Peternakan dan Teknik Informatika** adalah : **Rp. 1.360.000,-**
  - b. Besaran Dana Stimulus Penelitian untuk prodi **Akutansi, Manajemen, Ilmu Hukum dan Ilmu Komunikasi** adalah : **Rp. 906.000,-**
  - c. Besaran Dana Stimulus Pengabdian Masyarakat untuk setiap prodi adalah : **Rp. 1.457.000,-**
2. Bahwa pelaksanaan kegiatan Penelitian dan Pengabdian masyarakat, termasuk pencairan dana stimulus tersebut harus sesuai persyaratan, format dan Timeline yang secara teknis diatur dan mengacu pada buku Panduan HI UBY TA 2023-1 serta lampirannya. (SK Rektor No; 214/R/XI/2022 ttg panduan Hibah Internal dan SK Rektor No. 150/LL6/SK/2022 ttg Komite Penilai/Reviewer Internal)
3. Bahwa sesuai Timeline yang sudah direvisi (lampiran 1), maka batas akhir penerimaan proposal **PALING LAMBAT pada Hari Rabu, Tanggal 21 Desember 2022.**

Khusus kepada Bapak/Ibu Dekan dan/atau Kaprodi dimohon untu segera mengkoordinir para dosen di prodi masing-masing agar memanfaatkan stimulus tersebut secara optimal sesuai Timeline dan Buku panduan yang ada.

Demikian surat edaran ini disampaikan untuk menjadi perhatian. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih. Salam Metal.

  
Kepala LPPM Universitas Boyolali  
**Dr. Sigit Muryanto, M.P.**  
NIDN. 0010096101

Tembusan Kpd Yth.

1. Rektor UBY sbg laporan
2. WR bid 1 dan 2
3. Peringgal.



YAYASAN BHINNEKA KARYA BOYOLALI  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS BOYOLALI

Jl. Pandanaran No. 405 Boyolali, Telp. (0276) 321328  
<http://www.uby.ac.id>, email: [rektor@uby.ac.id](mailto:rektor@uby.ac.id)

Lampiran no 1.

JADWAL/TIMELINE PELAKSANAAN LITABMAS HIBAH INTERNAL  
UNIVERSITAS BOYOLALI TA 2023-1

NO	WAKTU (Tgl/Bln/Th)	KEGIATAN	HASIL	P.,JAWAB
3	07/12/2022	Sosialisasi Dana Hibah Internal TA 2022-1	Pedoman Dana Hibah Internal tersosialisasi	LPPM
4	07/12/2022 - 21/12/2022	Penerimaan Proposal	Proposal dari semua dosen terkumpul dan siap dinilai	LPPM
5	21/12/2022 - 28/12/2022	Penilaian Proposal	Ada Proposal yang Layak dan siap Didanai	Komite Penilai
6	29/12/2022	Pengumuman Hasil Penilaian	Proposal yang Layak Didanai diumumkan	LPPM/Komite Penilai
7	30/12/2022	Penandatanganan Kontrak kegiatan LitAbMas	Ada dokumen kontrak bagi penerima dana HI	WR 2, LPPM dan Dosen Penerima Hibah
8	30/12/2022- 30/02/2023	Pelaksanaan dan Pembuatan Laporan/LPJ LitabMas	Kegiatan LitAbMas terlaksana sesuai proposal	Dosen/Tim
9	30/01/2023 - 07/01/2023	Monioring Pelaksanaan LitAbMas	Kegiatan LitAbMas terlaksana sesuai jadwal	Komite Penilai
10	30/02/2023 - 28/02/2023	Pengumpulan Laporan dan LPJ LitAbMas	Semua laporan dan LPJ LitAbMas terkumpul	LPPM
11	14/03/2022 - 28/03/2023	Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan LitAbMas	Ada dokumen Evaluasi dan Pelaporan	LPPM
12	21/03/2022 - 28/03/2023	Call of Paper Hasil Penelitian (Optional/Fakultatif)	Artikel/Poster Hasil Penelitian HI terkumpul (Optional/Fakultatif)	LPPM-Komite Penilai
13	21/03/2022 - 28/03/2023	BookChapter Hasil PKM (Optional/Fakultatif)	Artikel BookChapter Hasil PKM HI terkumpul (Optional/Fakultatif)	LPPM- Komite Penilai
14	05/04/2022 - 06/04/2023	Deseminasi/Seminar Hasil Penelitian (Optional/Fakultatif)	E_Proseeding Hasil Penelitian HI ber ISBN (Optional/Fakultatif)	LPPM- Komite Penilai
15	07/04/2022 - 08/04/2023	Deseminasi/Seminar Hasil PKM (Optional/Fakultatif)	E_Book Chapter Hasil PKM HI ber ISBN (Optional/Fakultatif)	LPPM- Komite Penilai

Boyolali, 12 Desember 2022

Kepala LPPM Universitas Boyolali



Ir. Sigit Muryanto, M.P.

NIDN. 0010096101



YAYASAN BHINNEKA KARYA BOYOLALI  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS BOYOLALI

Jl. Pandanaran No. 405 Boyolali, Telp. (0276) 321328  
<http://www.uby.ac.id>, email: rektor@uby.ac.id

Lampiran no 2.

Outline  
**PROPOSAL PENELITIAN**  
**DANA HIBAH INTERNAL UNIVERSITAS BOYOLALI**  
**TA 2023-1**

**Halaman Judul** (*luar dan Dalam, tdk perlu Hard Cover*)

**Halaman Pengesahan** (*Ditandatangani : 1. Ketua Peneliti, 2. Dekan, 3. Kepala LPPM*)

**Ringkasan** (*Cukup Bhs Indonesia*)

**Kata Pengantar** (*Pro Memory*)

**Daftar Isi**

**Daftar Gambar** (*/PMI*)

**Daftar Tabel** (*PM*)

**Daftar Lampiran** (*/PMI*)

**BAB I PENDAHULUAN**

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan
- D. Target Capaian/Luaran (*Minimal Jurnal Prodi, Disarankan Jurnal Sinta 5/6*) - (*Link Daftar Jurnal Sinta 5/6 Terlampir*)

**BAB II KAJIAN PUSTAKA** (*Usahakan Refeensi jurnal terbaru, max 10 th*)

**BAB III METODE PENELITIAN**

- A. Waktu dan tempat penelitian
- B. Alat dan bahan
- C. Rancangan dan Tahapan Penelitian

**DAFTAR PUSTAKA** (*Metode APA / sistem penomoran dan Update, max 10 Tahun terakhir*)

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

- A. Jadwal Kegiatan (*Singkat, Padat, Jelas dan operasional*)
- B. Rencana anggaran biaya (RAB) penelitian (*Sesuai Plafond dan Indek yg ada di YBK*)
- C. Lainnya (*Interview Guide Form utk Sosial Humaniora dan Denah Plot Penelitian untuk Exacta (Optional)*),

**KETERANGAN :**

1. **Proposal** dijilid dengan **Mika Merah Muda**,
2. **Proposal** minimal rangkap 2, Ditandatangani komplit dan cap basah semua.

Boyolali, 12 Desember 2022

Kepala LPPM Universitas Boyolali



H. Sigit Muryanto, M.P.

NIDN 00010096101



YAYASAN BHINNEKA KARYA BOYOLALI  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS BOYOLALI

Jl. Pandanaran No. 405 Boyolali, Telp. (0276) 321328  
<http://www.uby.ac.id>, email: rektor@uby.ac.id

Lampiran no 3.

Outline

PROPOSAL PENGABDIAN MASYARAKAT  
DANA HIBAH INTERNAL UNIVERSITAS BOYOLALI  
TA 2023-1

**Halaman Judul** (*luar dan Dalam, tdk perlu Hard Cover*)

**Halaman Pengesahan** (*Ditandatangani : 1. Ketua Peneliti, 2. Dekan, 3. Kepala LPPM*)

**Ringkasan** (*Cukup Bhs Indonesia*)

**Kata Pengantar** (*Pro Memory*)

**Daftar Isi**

**Daftar Gambar** (*PMI*)

**Daftar Tabel** (*PM*)

**Daftar Lampiran** (*PMI*)

**BAB I PENDAHULUAN**

A. Latar Belakang

B. Analisa Situasi

C. Rumusan Masalah

D. Tujuan

E. Target Capaian/Luaran (*Minimal Jurnal Prodi, Disarankan Jurnal Sinta 5/6*) - (*Link Daftar Jurnal Sinta 5/6 Terlampir*)

**BAB II KAJIAN PUSTAKA** (*Usahakan Refeensi jurnal terbaru, max 10 th*)

**BAB III METODE PENGABDIAN MASYARAKAT**

A. Waktu dan tempat

B. Alat, Bahan, Metode dan Tahapan

**DAFTAR PUSTAKA** (*Metode Vancouver / sistem penomoran dan Update, max 10 Th*)

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

A. Jadwal Kegiatan (*Singkat, Padat, Jelas dan operasional*)

B. Rencana anggaran biaya (RAB) (*Sesuai Plafond dan Indek yg ada di YBK*)

C. MOU MITRA (Optional),

**KETERANGAN :**

3. **Proposal** dijilid dengan Mika Biru Muda,

4. **Proposal** minimal rangkap 2, Ditandatangani komplit dan cap basah semua.

Boyolali, 12 Desember 2022

Kepala LPPM Universitas Boyolali



Tri Sigit Muryanto, M.P.

NIDN 0010096101



Lampiran no 4.

Outline LAPORAN PENELITIAN  
DANA HIBAH INTERNAL UNIVERSITAS BOYOLALI TA 2023-1

Halaman Judul (Cover luar dan Dalam, Cover luar Hard Cover)

Surat Tugas/Kontrak Penelitian

Halaman Pengesahan (Ditandatangani : 1. Ketua Peneliti, 2. Dekan, 3. Kepala LPPM)

Ringkasan (Bhs Indonesia dan Inggris)

Kata Pengantar

Daftar Isi

Daftar Gambar

Daftar Tabel

Daftar Lampiran

**BAB I PENDAHULUAN**

E. Latar Belakang

F. Rumusan Masalah

G. Tujuan

H. Target Capaian/Luaran (Minimal Jurnal Prodi, Disarankan Jurnal Sinta 5/6) - (Link Daftar Jurnal Sinta 5/6 Terlampir) - (Luaran Jurnal Minimal dalam bentuk LOA)

**BAB II KAJIAN PUSTAKA** (Usahakan Referensi jurnal terbaru, max 10 th)

**BAB III METODE PENELITIAN**

D. Waktu dan tempat penelitian

E. Alat dan bahan

F. Rancangan dan Tahapan Penelitian

**BAB IV HASIL PENELITIAN**

A. Hasil (Padat singkat dan jelas, "say it with Clearly, by chart n table")

B. Pembahasan (Didukung dengan referensi yang tercantum di Daftar Pustaka)

C. Luaran (Beri jenis luaran, identitas jurnal, status ketercapaian, link jurnal)

**BAB V SIMPULAN DAN SARAN**

**DAFTAR PUSTAKA** (Metode Vancouver / sistem penomoran dan Update, max 10 Th)

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

A. Jadwal Kegiatan (Singkat, Padat, Jelas dan operasional)

B. Realisasi Penggunaan Anggaran Biaya (RPAB) penelitian (Sesuai Plafond dan Indek yg ada di YBK)

C. LPJ Kegiatan (Nota Asli, sesuai RAB yang ada) (Sesuai Plafond dan Indek yg ada di YBK)

D. Foto Kegiatan (Bila ada dan Secukupnya)

**KETERANGAN :**

1. Laporan dijilid Soft cover, minimal rangkap 2, cap basah semua.
2. Warna cover untuk *Laporan Penelitian* adalah : Merah Muda

Boyolali, 12 Desember 2022

Kepala LPPM Universitas Boyolali





YAYASAN BHINNEKA KARYA BOYOLALI  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS BOYOLALI

Jl. Pandanaran No. 405 Boyolali, Telp. (0276) 321328  
<http://www.uby.ac.id>, email: rektor@uby.ac.id

Lampiran no 5.

Outline LAPORAN PENGABDIAN MASYARAKAT  
DANA HIBAH INTERNAL UNIVERSITAS BOYOLALI TA 2023-1

Halaman Judul (*luar dan Dalam, tdk perlu Hard Cover*)

Halaman Pengesahan (*Ditandatangani : 1. Ketua Peneliti, 2. Dekan, 3. Kepala LPPM*)

Ringkasan (*Cukup Bhs Indonesia*)

Kata Pengantar

Daftar Isi

Daftar Gambar

Daftar Tabel

Daftar Lampiran

**BAB I PENDAHULUAN**

A. Latar Belakang

B. Analisa Situasi

C. Rumusan Masalah

D. Tujuan

E. Target Capaian/Luaran (*Minimal Jurnal Prodi, Disarankan Jurnal Sinta 5/6*) - (*Link Daftar Jurnal Sinta 5/6 Terlampir*)

**BAB II KAJIAN PUSTAKA** (*Usahakan Refeconsijurnal terbaru, max 10 th*)

**BAB III METODE PENGABDIAN MASYARAKAT**

A. Waktu dan tempat

B. Alat, Bahan, Metode dan Tahapan

**DAFTAR PUSTAKA** (*Metode Vancouver / sistem penomoran dan Update, max 10 Th*)

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

A. Jadwal Kegiatan (*Singkat, Padat, Jelas dan operasional*)

B. Laporan anggaran biaya (RAB) (*Sesuai Plafond dan Indek yg ada di YBK*)

D. MOU MITRA (Optional),

**KETERANGAN :**

1. Laporan dijilid Soft cover, minimal rangkap 2, cap basah semua.
2. Warna cover untuk *Laporan Pengabdian Masyarakat* adalah : **Biru Muda**

Boyolali, 12 Desember 2022

Kepala LPPM Universitas Boyolali





YAYASAN BHINNEKA KARYA BOYOLALI  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS BOYOLALI

Jl. Pandanaran No. 405 Boyolali, Telp. (0276) 321328

<http://www.uby.ac.id>, email: rektor@uby.ac.id

**Lampiran no 6.**

*Outline*

**LPJ DANA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT  
HIBAH INTERNAL UNIVERSITAS BOYOLALI TA 2023-1**

**Halaman Judul** (*Cover luar dan Dalam, Cover luar Hard Cover*)

**Surat Tugas/Kontrak Penelitian atau Pengabdian Masyarakat**

**Halaman Pengesahan** (*Ditandatangani : 1. Ketua Peneliti, 2. Dekan, 3. Kepala LPPM*)

**Ringkasan** (*Bhs Indonesia*)

**Jadwal Kegiatan** (*Singkat, Padat, Jelas dan operasional*)

**Realisasi Penggunaan Anggaran Biaya (RPAB)** (*Sesuai Plafond dan Indek yg ada di YBK*)

**NOTA BELANJA Kegiatan** (Nota Asli, sesuai RAB yang ada) (*Sesuai Plafond dan Indek yg ada di YBK*)

**Foto Kegiatan** (*Bila ada dan Secukupnya*)

**KETERANGAN :**

1. LPJ DANA Penelitian dijilid dengan Mika Hijau Muda, minimal rangkap 2, cap basah semua,
2. LPJ DANA Pengabdian Masyarakat dijilid dengan Mika Kuning, minimal rangkap 2, cap basah semua,
3. LPJ DANA Penelitian dengan **NOTA ASLI**, Untuk WR 2, sedangkan Nota Copyan untuk LPPM.



YAYASAN BHINNEKA KARYA BOYOLALI  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS BOYOLALI

Jl. Pandanaran No. 405 Boyolali, Telp. (0276) 321328  
<http://www.uby.ac.id>, email: [rektor@uby.ac.id](mailto:rektor@uby.ac.id)

Lampiran no 7.

[ Contoh Format Cover ]



**Kampus  
Merdeka**  
INDONESIA JAYA

**PROPOSAL / LAPORAN / LPJ  
PENELITIAN/PENGABDIAN MASYARAKAT  
DANA HIBAH INTERNAL UNIVERSITAS BOYOLALI  
TAHUN 2023-1**

**JUDUL PENELITIAN :**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Diusulkan Oleh :

Ketua :  
Nama Lengkap / NIDN  
Anggota :  
Nama Lengkap / NIDN  
Nama Lengkap / NIDN

**PROGRAM STUDI .....**  
**FAKULTAS .....**

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN  
MASYARAKAT (LPPM)  
UNIVERSITAS BOYOLALI**





YAYASAN BHINNEKA KARYA BOYOLALI  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS BOYOLALI

Jl. Pandanaran No. 405 Boyolali, Telp. (0276) 321328  
<http://www.uby.ac.id>, email: rektor@uby.ac.id

Lampiran no 8. ( Contoh Format Lembar Pengesahan )

**HALAMAN PENGESAHAN**

Judul Penelitian : .....  
: .....  
**Ketua peneliti**  
Nama Lengkap :  
NIDN :  
Jabatan Fungsional :  
Program Studi :  
Nomor HP/email :  
**Anggota Peneliti**  
Nama Lengkap :  
NIDN :  
Jabatan Fungsional :  
**Institusi Mitra (Jika ada)**  
Nama Institusi :  
Alamat :  
Penanggung jawab :  
Tahun Pelaksanaan :  
Jumlah dana :  
Sumber dana :

Mengetahui,  
Dekan Fakultas..... ..

Boyolali, tanggal-bulan-tahun  
Ketua Peneliti,

(Nama Lengkap dan gelar)  
NIDN. ...

(Nama Lengkap dan gelar)  
NIDN. ...

Menyetujui,  
Kepala LPPM Universitas Boyolali

(Ir. Sigit Muryanto, M.P.)  
NIDN. 0010096101




YAYASAN BHINNEKA KARYA BOYOLALI  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS BOYOLALI

Jl. Pandanaran No. 405 Boyolali, Telp. (0276) 321328  
<http://www.uby.ac.id>, email: [rektor@uby.ac.id](mailto:rektor@uby.ac.id)

Lampiran no 9.

TATA CARA PENULISAN

1. Proposal dan laporan ditulis menggunakan huruf times new roman ukuran font 12, 1,5 spasi
2. Ukuran kertas A4 dengan margin (left 4, right 3, top 3, bottom 3)
3. **Proposal Penelitian** diserahkan ke LPPM dalam bentuk **Jilid Mika Merah Muda**
4. **Proposal Pengabdian Masyarakat** diserahkan ke LPPM dalam bentuk **Jilid Mika Biru Muda**
5. **Laporan Penelitian** diserahkan ke LPPM dalam bentuk Soft file dan Hard File **Jilid Soft Cover dengan warna Merah Muda secara ontime sesuai jadwal/timeline**
6. **Laporan Pengabdian Masyarakat** diserahkan ke LPPM dalam bentuk Soft file dan Hard File **Jilid Soft Cover dengan warna Biru Muda secara ontime sesuai jadwal/timeline**
7. Target Capaian/Luaran (Minimal Jurnal Prodi, Disarankan Jurnal Sinta 5/6 )
8. Link Daftar Jurnal Sinta 5/6 Terlampir
9. Luaran Jurnal Minimal dalam bentuk LOA
10. Laporan soft file diunggah di google drive LPPM atau repository Universitas Boyolali.
11. Konfirmasi laporan akhir yang sudah diunggah dilakukan melalui email Kepala LPPM  
UBY : [sigit.ms.2013@gmail.com](mailto:sigit.ms.2013@gmail.com)

Boyolali, 12 Desember 2022  
Kepala LPPM Universitas Boyolali  
  
Ir. Sigit Muryanto, M.P.  
IDN.0010096101



YAYASAN BHINNEKA KARYA BOYOLALI  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS BOYOLALI

Jl. Pandanaran No. 405 Boyolali, Telp. (0276) 321328  
<http://www.uby.ac.id>, email: rektor@uby.ac.id

Lampiran no 10.

CONTOH  
RENCANA ANGGARAN BIAYA PENELITIAN/PENGABDIAN MASYARAKAT

Judul Penelitian :

Rumpun Ilmu :  
Ketua Tim (Nama/NIDN) :  
Anggota Tim (Nama/NIDN) :  
PRODI/FAKULTAS :  
Jumlah Biaya : (Rp)

Justifikasi Anggaran

1. Pembelian bahan habis pakai

Material	Vol	Satuan	HargaSat (Rp)	Biaya/Tahun Rp)	
				Tahun ke-1	
Sub Total 1 (Rp) =					

2. Biaya Perjalanan

Material	Vol	Satuan	HargaSat (Rp)	Biaya/Tahun Rp)	
				Tahun ke-1	
Sub Total 2 (Rp) =					

3. Biaya Sewa dan Publikasi

Material	Vol	Satuan	HargaSat (Rp)	Biaya/Tahun Rp)	
				Tahun ke-1	
Sub Total 3 (Rp) =					
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN (Rp) =					

Mengetahui,  
Ketua LPPM Universitas Boyolali

Boyolali,  
Ketua Peneliti,

Ir. Sigit Muryanto, M.P.  
NIDN : 00-100961-01,

.....  
NIDN :

Lampiran 11

**SURAT PERNYATAAN PAKTA INTEGRITAS DAN KEASLIAN  
NASKAH HASIL PENELITIAN\***

Yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa :

Judul Artikel	:	..... .....
Peneliti/ Penulis	1	Nama dan NIDN.....
	2	.....
	3	.....

Nama dan alamat penulis korespondensi :

Nama/NIDN : .....

Alamat : .....

Telp : ..... Email .....

Artikel Hasil penelitian tersebut diatas adalah benar benar merupakan Penelitian kami dan sudah diperiksa dengan seksama tidak mengandung **Fabrikasi, Falsifikasi, Dan Plagiarisme**, serta telah disetujui bentuk akhir naskah oleh semua penulis untuk dipublikasikan. Naskah belum pernah / tidak sedang dalam pengajuan / proses penerbitan di jurnal atau media publikasi lain.

Boyolali, tanggal-bulan-tahun

Yang Membuat Pernyataan\*\*,  
Ketua Peneliti/Penulis1:

Meterai 10.000

Ikut Mengetahui (Tanggal & tanda tangan) :

Penulis 2 : .....

(.....)  
NIDN.

Penulis 3 : .....

Menyetujui,  
Kepala LPPM Universitas Boyolali

(Ir. Sigit Muryanto, M.P.)  
NIDN. 0010096101