



**BUKU PANDUAN HIBAH INTERNAL
PEENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS BOYOLALI TA 2023
EDISI 1**



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN
MASYARAKAT (LPPM)
UNIVERSITAS BOYOLALI
TA 2022**

**BUKU PANDUAN HIBAH INTERNAL
PEENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS BOYOLALI TA 2023
EDISI 1**

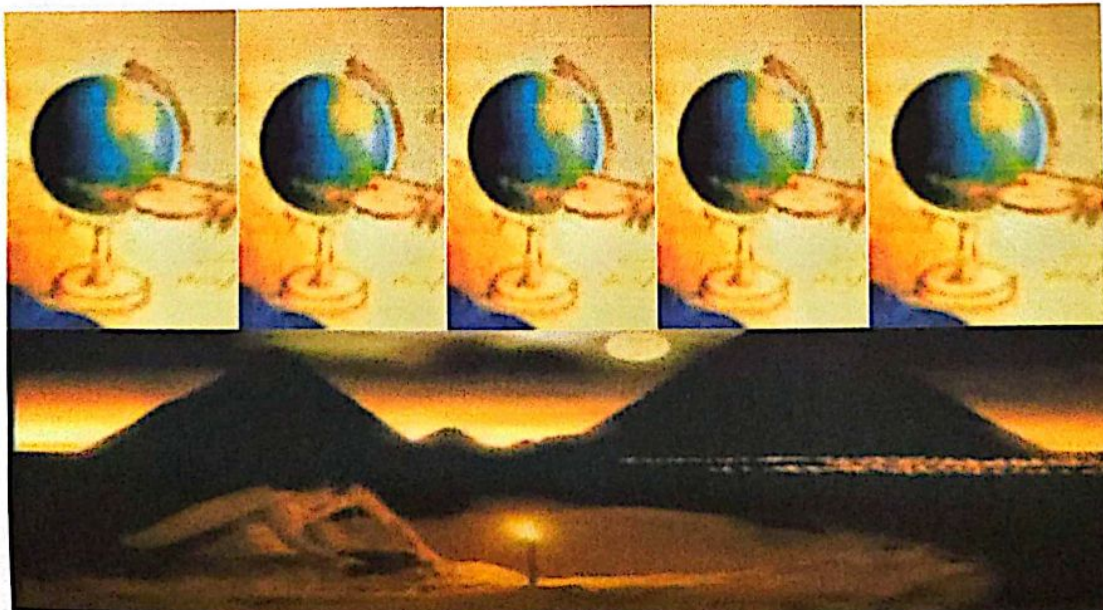


TIM PENYUSUN :

Penanggungjawab :
Rektor Universitas Boyolali
Dr. Nanik Sutarni, S.H.M.H

Ketua :
Ir. Sigit Muryanto, M.P.

Anggota :
Dwi Suci Lestariana, S.P., M.P.
Dr. Burham Pranowo, S.H., M.H.
Hari Purwanto, S.E., M.M.
Sri Hartini, S.I. Kom, M.Ikom
Donna Setiawati, S.Kom., M.M.
Topan Setiawam, S,Sos., M.I.Kom.






Surat Keputusan Rektor
Nomor : 214/R/XI/2022

Tentang Penetapan Buku Panduan Hibah Internal
Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Boyolali TA 2023

Rektor Universitas Boyolali

- Memperhatikan :** Program kerja LPPM Universitas Boyolali, tentang Kegiatan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat di Universitas Boyolali TA 2023.
- Menimbang :**
- Bahwa Universitas Boyolali berkewajiban untuk menyelenggarakan, memberi stimulan dan mengkoordinasikan penelitian, dan pengabdian masyarakat bagi civitas akademika.
 - Bahwa guna mendukung pelaksanaan kegiatan tersebut, maka LPPM Universitas Boyolali perlu menetapkan **Buku Panduan Hibah Internal Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Boyolali TA 2023** dengan Surat Keputusan Rektor
- Mengingat :**
- Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
 - Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
 - Permenristekdikti No.3 Tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
 - Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi
 - Statuta Universitas Boyolali Tahun 2017
- Memutuskan**
- Menetapkan :**
- Pertama :** **Buku Panduan Hibah Internal Universitas Boyolali edisi 1 untuk pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat di Universitas Boyolali TA 2023**
- Kedua :** Pembiayaan yang timbul, guna pelaksanaan kegiatan tersebut diambil dari anggaran Universitas Boyolali.
- Ketiga :** Surat Keputusan ini, berlaku sejak tanggal ditetapkan untuk jangka waktu 1 tahun akademik, dengan ketentuan, apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan, akan diperbaiki sebagaimana mestinya

Ditetapkan di : Boyolali,
Pada Tanggal : 15 November 2022

Rektor,

Dr. Nanik Sutarni, S.H.M.H
NIDN 0619076504

Tembusan disampaikan kepada :

- Yth. Ketua pengurus Yayasan Bhinneka Karya Boyolali
- Wr 1, WR 2 dan WR 3
- Kepala LPPM untuk dilaksanakan
- Arsip

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warohmatullohi Wabarokaatuh,

Puji syukur ke Hadirat Tuhan YME yang telah melimpahkan rahmat, nikmat dan petunjuk-Nya sehingga Buku *Panduan Penulisan Proposal/Laporan dan LPJ Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LitAbMas)* Dana Hibah Internal Universitas Boyolali Tahun 2022 ini telah diselesaikan oleh penyusun.

Merujuk pada UU No.20 Tahun/2003 tentang *SisDikNas* Pasal 20 Ayat (2), Perguruan Tinggi wajib menyelenggarakan Tri Darma, diperjelas dengan UU No. 14/2005, tentang *Guru dan Dosen*, pasal 60 : Dosen wajib melaksanakan Tri Darma, serta UU No. 12/2012 tentang DikTi; Penelitian di Perguruan Tinggi diarahkan untuk mengembangkan IPTek, meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa, maka LPPM Universitas Boyolali menyadari pentingnya peran dan peningkatan kualitas Penelitian dan/atau kualitas Pengabdian Masyarakat di Universitas Boyolali.

Penyusunan Buku Panduan ini dilaksanakan sebagai salah satu upaya LPPM Universitas Boyolali untuk mencapai standar nasional penelitian dan Pengabdian Masyarakat di perguruan tinggi Indonesia sebagaimana tertuang dalam **Peraturan MendikBud No.3/2020** tentang *Standar Nasional Pendidikan Tinggi*. Buku Panduan ini disusun seiring dengan perkembangan regulasi terkait dengan pelaksanaan Penelitian dan/atau kualitas Pengabdian Masyarakat di Universitas Boyolali.

Pendanaan Penelitian ini menggunakan anggaran dana Hibah Internal Universitas Boyolali. Pendanaan dimaksud diperuntukkan bagi dosen tetap Universitas Boyolali yang berada di bawah Yayasan Bhineka Karya Boyolali, sedangkan dosen atau peneliti di luar institusi dapat berpartisipasi sebagai anggota atau mitra peneliti.

Standar besaran biaya penelitian berbasis luaran, sehingga diharapkan dosen dapat lebih termotivasi untuk memenuhi target luaran yang dijanjikan. Di sisi lain, dosen juga lebih terpacu untuk mengoptimalkan produktivitas luaran penelitian dengan menargetkan luaran tambahan.

Atas terbitnya Buku Panduan ini kami menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada Rektor Universitas Boyolali dan Wakil Rektor bidang akademik, tim penyusun serta pihak-pihak yang berperan atas sumbangsih yang telah diberikan mulai dari menggagas dan menyusun sampai dengan penerbitan. Kami menyadari bahwa buku panduan ini masih belum sempurna, sehingga diharapkan pembaca berkenan memberikan saran dan masukan untuk perbaikan ke depannya.

Akhir kata, kami ucapkan terima kasih atas perhatian dari pembaca. Semoga panduan ini dapat memberikan manfaat untuk memajukan Universitas Boyolali pada khususnya.

Wassalamu'alaikum Warohmatulloohi Wabarokaatuh

Boyolali, 28 November 2022

Kepala LPPM Universitas Boyolali.

Ir. Sigit Muryanto, M.P.

NIDN. 0010096101

LPPM Universitas Boyolali_ hal iii

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	.....	i
TIM PENYUSUN	.....	ii
PENGANTAR	.....	iii
SK REKTOR	.....	iv
DAFTAR ISI	.....	v
DAFTAR LAMPIRAN	.....	vi
I. PENDAHULUAN	.....	1
II. ARAH PENELITIAN	.....	2
III. TUJUAN PENELITIAN	.....	3
IV. HASIL PENELITIAN	.....	4
V. MANFAAT PENELITIAN	.....	5
VI. STANDAR HASIL PENELITIAN	.....	5
VII. STANDAR ISI PENELITIAN	.....	6
VIII. STANDAR PROSES PENELITIAN	.....	6
IX. STANDAR PENILAIAN	.....	7
X. SYARAT DAN STANDAR LITABMAS	.....	7
XI. STANDART SARPRAS LITABMAS	.....	7
XII. STANDART PENGELOLAAN LITABMAS	.....	8
XIII. STANDART PENDANAAN-PEMBIAYAAN	.....	8
XIV. KOMITE PENILAI/REVIEWER INTERNAL	.....	9
XV. MEKANISME PENGANGKATAN KOMITE PENILAI	.....	10
XVI. PELAKSANAAN –TIMELINE LITABMAS	.....	10
XVII. MONITORING LITABMAS	.....	11
XVIII. EVALUASI LITABMAS	.....	11
XIX. PENUTUP	.....	11
REFERENSI	.....	11

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Jadwal/Timeline Hibah Internal	13
Lampiran 2. Outline Proposal Penelitian Hibah Internal	14
Lampiran 3. Outline Proposal Pengabdian Masyarakat Hibah Internal	15
Lampiran 4. Outline Laporan Penelitian Hibah Internal	16
Lampiran 5. Outline Laporan Pengabdian Masyarakat Hibah Internal.....	17
Lampiran 6. Outline LPJ Dana Hibah Internal	18
Lampiran 7. Contoh Cover Proposal	19
Lampiran 8. Contoh format lembar pengesahan.....	20
Lampiran 9. Tata cara Penulisan	21
Lampiran 10. Contoh RAB	22

I. PENDAHULUAN

Universitas Boyolali, secara umum berkewajiban dan bertugas menyelenggarakan TriDarma, melaksanakan fungsinya menyiapkan SDM dan bertanggung jawab meningkatkan kemampuan tridarma, sebagaimana dijelaskan dalam UU No 20 Th 2003 tentang Pendidikan Nasional pasal 20. Penyelenggaraan TriDarma, utamanya Darma bidang Penelitian dan Pengabdian Masyarakat diselenggarakan Rektor melalui LPPM (UU No 11 Th 2019 tentang SisNas IPTek/UU N0 11/2020-Cipta Kerja).

Merujuk pada fokus pengembangan riset Indonesia ke depan, buku panduan ini juga mengakomodasi fokus riset yang berkaitan *dengan green Foods Security, green economy, Blue economy, Digital economy, dan pariwisata*.

Green Foods Security terkait dengan Ketahanan, Kemandirian dan keamanan Pangan serta Pertanian secara umum diharapkan mampu mendorong terciptanya ketahanan dan kemandirian pangan baik secara local, regional dan nasional.

Green economy terkait dengan perubahan iklim dan struktur energi dimana konsepnya digunakan sebagai basis pengembangan energi terbarukan ke arah efisiensi energi dan diharapkan mampu memitigasi dampak buruk dari perubahan iklim akibat penggunaan bahan bakar fosil.

Blue economy terkait dengan ekonomi maritim yang merupakan aset terbesar Bangsa Indonesia sehingga diperlukan inovasi dalam peningkatan pemanfaatan potensi kemaritiman nasional khususnya bagi masyarakat

Digital economy atau ekonomi berbasis teknologi komputasi digital yang meliputi transformasi digital, pengembangan *artificial intelligence* hingga *software engineering*, adalah konsep yang akan mengubah cara hidup manusia termasuk mekanisme industri, pemerintahan, dan manajerial secara umum.

Pariwisata diharapkan segera bangkit guna mendorong pertumbuhan ekonomi karena potensi wisata yang dimiliki Indonesia belum terolah secara optimal. Sementara, fokus riset

Buku panduan ini juga memberikan arahan penelitian mengikuti bidang fokus, tema, dan topik riset yang tertuang di dalam **PerPres No 38 Tahun 2018** tentang **Rencana Induk Riset Nasional Tahun 2017-2045**. Selain itu, buku panduan ini juga mengakomodasi isu **Gender Equity and**

Social Inclusion (GESI) dan **Kearifan Lokal** dengan menambahkan tema dan topik yang relevan untuk setiap bidang fokus tersebut.

Ruang lingkup kearifan lokal yang terkandung dalam berbagai wujud kebudayaan etnik di Kabupaten Boyolali, tidak hanya mencakup nilai-nilai dan norma, tetapi juga mencakup sistem pengetahuan dan teknologi lokal yang dapat mengatasi persoalan ketidakmampuan dalam beradaptasi menghadapi tantangan global. Oleh karena itu, eksplorasi kearifan lokal selayaknya tidak hanya dilakukan oleh para Dosen bidang sosial dan humaniora saja, melainkan juga dapat dilakukan oleh para Dosen dari bidang eksakta.

Strategi yang dilakukan oleh LPPM UBY adalah dengan memberikan kewenangan yang lebih luas dalam pengelolaan penelitian kepada Prodi melalui program desentralisasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, sedangkan untuk isu-isu nasional diwadahi melalui program kompetitif nasional. Sementara itu, untuk isu-isu yang dipandang strategis LPPM UBY dapat memberikan penugasan kepada Prodi dan/atau Dosen yang mempunyai kompetensi yang tinggi dalam bidang yang bersangkutan melalui program penugasan.

Setiap usulan penelitian yang didanai harus menargetkan capaian **Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT)**. Dengan terhimpunnya data TKT setiap kegiatan riset, akan memudahkan pemetaan potensinya ke arah hilirisasi dan komersialisasi hasil riset. Selain itu penggunaan Sinta sebagai media pengukur produktivitas riset dan pengabdian juga dioptimalkan.

II. ARAH PENELITIAN

Universitas Boyolali, secara umum berkewajiban dan bertugas menyelenggarakan TriDarma, melaksanakan fungsinya menyiapkan SDM dan bertanggung jawab meningkatkan kemampuan tridarma UU No 20 Th 2003 tentang DikNas pasal 20 dan UU No 11 Th 2019 tentang SisNas IPTek/UU NO 11/2020-Cipta Kerja).

Arah Umum Penelitian di Universitas Boyolali adalah untuk mengembangkan IPTek, meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan

daya saing bangsa dan

Arah Khusus Penelitian di Universitas Boyolali adalah untuk mengembangkan IPTek sesuai dengan Road Map Penelitian Universitas Boyolali, meningkatkan kesejahteraan dan daya saing Civitas Academica Universitas Boyolali. (UU No 12 Th 2012, tentang DikTi Ps 45 dan 46).

Arah Penelitian di Universitas Boyolali adalah :

1. Mewujudkan keunggulan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di perguruan tinggi;
2. Meningkatkan daya saing perguruan tinggi di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat pada tingkat nasional dan internasional;
3. Meningkatkan angka partisipasi dosen dalam melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang bermutu;
4. Meningkatkan kapasitas pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di perguruan tinggi; dan
5. Memfungsikan potensi perguruan tinggi dalam menopang daya saing bangsa.

Penelitian di Universitas Boyolali dilakukan oleh civitas academica (Dosen dan/atau Mahasiswa) Universitas Boyolali dan dilaksanakan berdasarkan jalur kompetensi dan kompetisi. (PerMenDikBud No.3/2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi- Standar Nasional Penelitian).

III. TUJUAN PENELITIAN

Tujuan Umum Penelitian di Universitas Boyolali adalah:

1. Menghasilkan Penelitian Sesuai Dengan PerMen DikBud No. 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
2. Menjamin Pengembangan Penelitian Unggulan Spesifik
3. Meningkatkan Kapasitas Penelitian;
4. Mencapai Dan Meningkatkan Mutu Sesuai Target Dan Relevansi Hasil Penelitian Bagi Masyarakat Indonesia;
5. Meningkatkan Diseminasi Hasil Penelitian Dan Perlindungan Kekayaan Intelektual Secara Nasional Dan Internasional.
6. Meningkatkan kemandirian dan daya saing wilayah, agar dapat

memberikan kontribusi dalam penguatan perekonomian dan peningkatan kesejahteraan masyarakat

(PerMenDikBud No.3/2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi- Standar Nasional Penelitian)

Tujuan khusus Penelitian di Universitas Boyolali adalah Peningkatan dan Pengembangan kapasitas civitas academica Universitas Boyolali, dalam berbagai tahapan:

1. Meningkatkan kemandirian dan daya saing civitas academica Universitas Boyolali, agar dapat memberikan kontribusi dalam penguatan perekonomian dan peningkatan kesejahteraan masyarakat, utamanya di wilayah Kabupaten Boyolali.
2. Mendorong dan memfasilitasi para civitas akademica untuk dapat memanfaatkan dan menghasilkan :
 - a. Inovasi dan Inovasi
 - b. Hilirisasi Teknologi Tepat Guna (TTG),
 - c. Pendayagunaan Potensi Sumber Daya dan Kearifan lokal
 - d. Penciptaan nilai tambah (Added Value), serta
 - e. Peningkatan produksi dan penggunaan komponen dalam negeri untuk mengurangi ketergantungan terhadap produk impor.

(PerMenDikBud No.3/2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi- Standar Nasional Penelitian)

IV. HASIL PENELITIAN

Hasil penelitian DI Universitas Boyolali secara bertahap wajib disebarluaskan dengan salah satu atau berbagai cara antara lain :

1. Diseminarkan, minimal di tingkat lokal (Prodi/Fak/Universitas), akan lebih baik jika bisa tingkat regional, Nasional dan Internasioal, baik Luring atau Daring.
2. Dipublikasikan melalui media publikasi ilmiah seperti;
 - a. Jurnal ISSN (disarankan jurnal yang sudah terakreditasi atau jika memang diperlukan untuk memperkuat jurnal prodi, bisa diupload di jurnal prodi), atau
 - b. Proseding, atau
 - c. BookChapter, atau

- d. Buku Ajar, atau
 - e. Buku Referensi
3. Di HAKI/dipatenkan.

V. MANFAAT PENELITIAN

Penelitian di universitas Boyolali diharapkan bermanfaat untuk:

1. Mendukung Pengayaan IPTEK Serta Pembelajaran
2. Mendukung Peningkatan Mutu Perguruan Tinggi Dan Kemajuan Peradaban Bangsa
3. Peningkatan Kemandirian, Kemajuan, Dan Daya Saing Civitas Academica Universitas Boyolali.
4. Mendukung Pemenuhan Kebutuhan Strategis Pembangunan Nasional, Pembangunan Wilayah dan Daerah
5. Mendukung Perubahan Masyarakat Indonesia Menjadi Masyarakat Berbasis Pengetahuan
(PerMenDikBud No.3/2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi- Standar Nasional Penelitian)

VI. STANDART HASIL PENELITIAN

Pelaksanaan penelitian di Universitas Boyolali diarahkan untuk mencapai tujuan dan standar tertentu. Universitas Boyolali melalui LPPM nya diharapkan dapat **mengelola penelitian yang memenuhi standar** sebagai berikut :

Hasil Penelitian adalah Semua luaran yang dihasilkan melalui kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai otonomi keilmuan dan budaya akademik.

Standar Hasil Penelitian Merupakan kriteria minimal tentang mutu hasil penelitian sebagai Berikut :

- a. Mengembangkan *IPTEK*, meningkatkan *Kesejahteraan* dan *Daya Saing Masyarakat*.
- b. Wajib disebarluaskan dengan cara :
 - ✓ Diseminarkan, (Bisa mandiri atau kolektif)
 - ✓ Dipublikasikan (Jurnal ISSN, Proseding, BookChapter, Buku

Referensi, Buku Ajar yang ber ISBN),

- ✓ Ditindaklanjuti dengan Kegiatan Pengabdian Masyarakat (Ada RTL untuk Pengabdian Masyarakat)
- ✓ Di HAKI/patenkan, dan/atau cara lain yang dapat digunakan untuk menyampaikan hasil penelitian kepada masyarakat.

VII. STANDART ISI PENELITIAN

Standar isi penelitian adalah Kriteria minimal *Kedalaman* dan *Keluasan Materi* penelitian dasar/terapan.

- a. **Penelitian Dasar** berorientasi pada luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru.
- b. **Penelitian Terapan** berorientasi pada luaran penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.
- c. Penelitian dasar dan terapan harus memuat prinsip-prinsip :
 - ✓ Kemanfaatan,
 - ✓ Kemutahiran, Dan
 - ✓ Mengantisipasi Kebutuhan masa mendatang.

VIII. STANDART PROSES PENELITIAN

Standar proses penelitian adalah Kriteria minimal yang meliputi:)

1. Kegiatan penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan;
2. Memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik; dan
3. Mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.
4. Penelitian dan Pengabdian Masyarakat merupakan hasil karya yang original, yang dibuktikan dengan penandatanganan surat originalitas dan pakta integritas.

IX. STANDART PENILAIAN LITABMAS

Standar Penilaian LITABMAS adalah Kriteria minimal penilaian terhadap proses dan hasil penelitian, dimana penilaian sebaiknya :

1. Dilakukan secara terintegrasi oleh LPPM melalui **Komite Penilai/Reviewer**.
2. Dilakukan dengan prinsip penilaian yang bersifat edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan;
3. Memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian; dan
4. Menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil penelitian dengan mengacu ketentuan dan peraturan di Universitas Boyolali.

X. SYARAT DAN STANDART LITABMAS

Syarat peneliti merupakan kriteria minimal peneliti yang meliputi:

1. Dosen tetap Universitas Boyolali, dibuktikan dengan SK Yayasan untuk Hibah Internal.
2. Dosen tetap Universitas Boyolali yang sudah berNIDN, untuk PDP
3. Dosen tetap Universitas Boyolali, yang sudah ber Jafa, untuk penelitian lanjutan.

Standar peneliti merupakan kriteria minimal peneliti yang meliputi:

4. Kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian;
5. Kemampuan tingkat penguasaan metode penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian yang ditentukan berdasarkan kualifikasi akademik dan hasil penelitian; dan

XI. STANDART SARPRAS LITABMAS

Standar sarana dan prasarana LITABMAS merupakan kriteria minimal sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan

isi dan proses penelitian dalam rangka memenuhi hasil LITABMAS. Sarana dan prasarana merupakan fasilitas perguruan tinggi yang digunakan untuk memfasilitasi LITABMAS paling sedikit terkait dengan bidang ilmu program studi serta dapat dimanfaatkan juga untuk proses pembelajaran dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

Sarana dan prasarana harus memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.

XII. STANDART PENGELOLAAN LITABMAS

Standar pengelolaan penelitian merupakan kriteria minimal tentang *Perencanaan, Pelaksanaan, Pengendalian, Pemantauan Dan Evaluasi, Serta Pelaporan* kegiatan LITABMAS. Pengelolaan LITABMAS di Universitas Boyolali dilaksanakan oleh unit kerja dalam bentuk kelembagaan yang bertugas untuk mengelola penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, yaitu LPPM UBY.

XIII. STANDART PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN LITABMAS

Standar pendanaan dan pembiayaan penelitian, merupakan kriteria minimal sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan LITABMAS yang berasal dari dana internal UBY, pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain baik di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat.

Pendanaan LITABMAS digunakan untuk membiayai perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, pelaporan hasil, dan diseminasi hasil LITABMAS.

Dana pengelolaan LITABMAS wajib disediakan oleh perguruan tinggi dan digunakan untuk membiayai :

- a. Manajemen LITABMAS (seleksi usulan, pemantauan dan evaluasi, pelaporan penelitian, dan diseminasi hasil penelitian),
- b. Peningkatan Kapasitas Peneliti, dan
- c. Insentif Publikasi Ilmiah Atau Insentif Kekayaan Intelektual (KI).

XIV. KOMITE PENILAI/REVIEWER INTERNAL

Komite Penilaian dan/atau *reviewer* Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat internal Universitas Boyolali melakukan seleksi usulan sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh DRTPM. Komite penilaian/*reviewer* Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat internal Universitas Boyolali memenuhi sejumlah persyaratan.

Persyaratan *reviewer* penelitian internal Universitas Boyolali dimaksud meliputi:

- a. Bertanggungjawab, berintegritas, jujur, mematuhi kode etik *reviewer*, dansanggup melaksanakan tugas-tugas sebagai *reviewer*;
- b. Berpendidikan Doktor atau mempunyai jafa minimal Lektor atau sesuai situasi dan kondisi yang ada;
- c. Berpengalaman dalam bidang penelitian sedikitnya pernah dua kali sebagai ketua pada penelitian berskala nasional dan atau pernah mendapatkan penelitian berskala internasional;
- d. Berpengalaman dalam publikasi ilmiah pada jurnal internasional atau nasional terakreditasi peringkat 5/6 sebagai penulis utama (*first author*) atau penulis korespondensi (*corresponding author*) minimum di satu judul artikel;
- e. Diutamakan sudah berpengalaman sebagai pemakalah dalam seminar ilmiah nasional; dan memiliki *h-index* dari lembaga pengindeks internasional yang bereputasi, pengalaman dalam penulisan bahan ajar dan mempunyai KI.

Persyaratan *reviewer* Pengabdian kepada Masyarakat internal perguruan tinggi meliputi:

- a. Mempunyai tanggungjawab, berintegritas, jujur, mematuhi kode etik *reviewer*, dansanggup melaksanakan tugas-tugas sebagai *reviewer*;
- b. Diutamakan berpendidikan doktor dengan jafa minimal asisten ahli; atau magister dengan jabatan fungsional lektor.
- c. Berpengalaman dalam bidang abdimas sedikitnya pernah satu kali sebagai ketua pelaksana kegiatan mono tahun;
- d. Berpengalaman dalam publikasi ilmiah pada jurnal internasional atau nasional terakreditasi sebagai penulis utama (*first author*) atau

- penulis korespondensi(*corresponding author*);
- e. berpengalaman sebagai pemakalah dalam seminar ilmiah nasional; dan
- f. diutamakan yang memiliki *h-index yang bagus*, pengalaman dalam penulisan bahan ajar dan memegang KI.

XV. MEKANISME PENGANGKATAN KOMITE PENILAI/REVIEWER

Mekanisme pengangkatan *reviewer* penelitian dan pengabdian kepada masyarakat internal perguruan tinggi adalah sebagai berikut:

- a. LPPM Universitas Boyolali menginventarisasi calon *reviewer* penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang ada di Universitas Boyolali.
- b. Calon *reviewer* mendaftarkan diri atau didaftarkan oleh pihak lain ke LPPM Universitas Boyolali.
- c. Seleksi calon *reviewer* didasarkan pada kriteria tersebut di atas sesuai dengan bidang keahlian yang diperlukan dan dilakukan oleh LPPM.
- d. LPPM Universitas Boyolali mengumumkan hasil seleksi *re-viewer* internal yang sudah mendapat persetujuan Rektor, secara terbuka.
- e. *Reviewer* penelitian dan pengabdian kepada masyarakat internal ditetapkan melalui Keputusan Rektor Universitas Boyolali dengan masa tugas satu semester dan dapat diperpanjang sesuai dengan kebutuhan.
- f. Rektor melalui LPPM Universitas Boyolali wajib menyampaikan nama-nama *reviewer* penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat internalnya ke Direktur Riset Teknologi dan Pengabdian Masyarakat (DRTPM) dengan mengunggah SK penetapan *reviewer* ke Simlitabmas.

XVI. PELAKSANAAN DAN JADWAL/TIME LINE KEGIATAN LITABMAS

Pelaksanaan kegiatan penelitian di Universitas Boyolali untuk setiap semester dari awal penyusunan proposal sampai dengan pelaporan hari dan tanggalnya diumumkan secara terbuka dan transparan. Jadwal penyusunan proposal hibah internal untuk TA 2022-1 dapat dilihat pada lampiran no.9.

XVII. MONITORING KEGIATAN LITABMAS

Suatu kegiatan observasi yang berlangsung terus menerus untuk memastikan dan mengendalikan keserasian pelaksanaan program dengan perencanaan yang telah ditetapkan. Contoh blanko Monitoring dan Jadwal Monitoring pelaksanaan penelitian dana hibah internal untuk TA 2022-1 dapat dilihat pada lampiran no.11 dan No 12.

XVIII. EVALUASI KEGIATAN LITABMAS:

Adalah suatu teknik penilaian kualitas program yang dilakukan secara berkala melalui metode yang tepat. Metode penilaian kegiatan Penelitian di Universitas Boyolali, oleh LPPM dilaksanakan berdasarkan standar penelitian yang ada sesuai pedoman DRTM DikTi Kemendikbud RI.

XIX. PENUTUP:

Panduan dan/atau pedoman ini diharapkan dapat memberikan manfaat bagi para dosen dalam melaksanakan kegiatan penelitiannya, sehingga tujuan peningkatan kualitas sesuai indikator Kinerja Utama dalam kegiatan penelitian dapat tercapai.

REFERENSI :

1. UU No.20 Tahun/2003 tentang *SisDikNas*
2. UU No. 14/2005, tentang *Guru dan Dosen*,
3. UU No 11 Tahun 2019 tentang Sistem Nasional IPTek
4. PerPres No 38 Tahun 2018 tentang *Rencana Induk Riset Nasional Tahun 2017-2045*
5. Peraturan MenDikBud No.3/2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
6. Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, DirJen Dikti RisTek, Kemendikbud RI, edisi XIII-revisi, tahun 2021.
7. Statuta Universitas Boyolali, Yayasan Bhineka Karya Tahun 2021.

LAMPIRAN LAMPIRAN



**BUKU PANDUAN
PENULISAN
PROPOSAL / LAPORAN /
LPJ PENELITIAN
DANA HIBAH INTERNAL
UNIVERSITAS
BOYOLALI
TAHUN
2022**



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN
MASYARAKAT (LPPM)
UNIVERSITAS BOYOLALI
TA 2022**

Lampiran no 1.

**JADWAL/TIMELINE PELAKSANAAN LITABMAS HIBAH INTERNAL
UNIVERSITAS BOYOLALI TA 2022-1**

NO	WAKTU (Tgl/Bln/Th)	KEGIATAN	HASIL	P,JAW AB
1	14/10/2022 - 14/11/2022	Penyusunan Pedoman LitAbMas HI UBY 2022	Ada Buku Pedoman dan diSosialisasi	LPPM
2	14/11/2022 - 23/11/2022	Pembentukan Komite Penilai/Reviewer	Ada SK Rektor ttg Komite Penilai	LPPM
3	25/11/2022	Sosialisasi Dana Hibah Internal TA 2022-1	Pedoman Dana Hibah Internal tersosialisasi	LPPM
4	28/11/2022 - 12/12/2022	Penerimaan Proposal	Proposal dari semua dosen terkumpul dan siap dinilai	LPPM
5	14/12/2022 - 21/12/2022	Penilaian Proposal	Ada Proposal yang Layak dan siap Didanai	Komite Penilai
6	21/12/2022	Pengumuman Hasil Penilaian	Proposal yang Layak Didanai diumumkan	Komite Penilai
7	22/12/2022	Penandatanganan Kontrak kegiatan LitAbMas	Ada dokumen kontrak bagi penerima dana HI	LPPM
8	22/12/2022- 14/02/2023	Pelaksanaan dan Pembuatan Laporan/LPJ LitabMas	Kegiatan LitAbMas terlaksana sesuai proposal	Dosen/T im
9	22/12/2022 - 07/01/2023	Monioring Pelaksanaan LitAbMas	Kegiatan LitAbMas terlaksana sesuai jadwal	LPPM
10	14/02/2022 - 28/02/2023	Pengumpulan Laporan dan LPJ LitAbMas	Semua laporan dan LPJ LitAbMas terkumpul	LPPM
11	14/02/2022 - 28/02/2023	Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan LitAbMas	Ada dokumen Evaluasi dan Pelaporan	LPPM
12	14/03/2022 - 28/03/2023	Call of Paper Hasil Penelitian (Optional/Fakultatif)	Artikel/Poster Hasil Penelitian HI terkumpul (Optional/Fakultatif)	LPPM- Komite Penilai
13	14/03/2022 - 28/03/2023	Call of Paper Hasil PKM (Optional/Fakultatif)	Artikel/Poster Hasil PKM HI terkumpul (Optional/Fakultatif)	LPPM- Komite Penilai
14	05/04/2022 - 06/04/2023	Deseminasi/Seminar Hasil Penelitian (Optional/Fakultatif)	E_Proseeding Hasil Penelitian HI ber ISBN (Optional/Fakultatif)	LPPM- Komite Penilai
15	07/04/2022 - 08/04/2023	Deseminasi/Seminar Hasil PKM (Optional/Fakultatif)	E_Book Chapter Hasil PKM HI ber ISBN (Optional/Fakultatif)	LPPM- Komite Penilai

Lampiran no 2.

Outline
PROPOSAL PENELITIAN
DANA HIBAH INTERNAL UNIVERSITAS BOYOLALI
TA 2022

Halaman Judul (luar dan Dalam, tdk perlu Hard Cover)

Halaman Pengesahan (Ditandatangani : 1. Ketua Peneliti, 2. Dekan, 3. Kepala LPPM)

Ringkasan (Cukup Bhs Indonesia)

Kata Pengantar (Pro Memory)

Daftar Isi

Daftar Gambar (/PM)

Daftar Tabel (PM)

Daftar Lampiran (/PM)

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

B. Rumusan Masalah

C. Tujuan

D. Target Capaian/Luaran (Minimal Jurnal Prodi, Disarankan Jurnal Sinta 5/6) - (Link Daftar Jurnal Sinta 5/6 Terlampir)

BAB II KAJIAN PUSTAKA (Usahakan Refeensi jurnal terbaru, max 10 th)

BAB III METODE PENELITIAN

A. Waktu dan tempat penelitian

B. Alat dan bahan

C. Rancangan dan Tahapan Penelitian

DAFTAR PUSTAKA (Metode APA /sistem penomoran dan Update, max 10 Tahun terakhir)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

A. Jadwal Kegiatan (Singkat, Padat, Jelas dan operasional)

B. Rencana anggaran biaya (RAB) penelitian (Sesuai Plafond dan Indek yg ada di YBK)

C. Lainnya (Interview Guide Form utk Sosial Humaniora dan Denah Plot Penelitian untuk Exacta (Optional),

KETERANGAN :

1. Proposal dijilid dengan **Mika Merah Muda**,
2. Proposal minimal rangkap 2, Ditandatangani komplit dan cap basah semua.

Lampiran no 3.

Outline
**PROPOSAL PENGABDIAN MASYARAKAT
DANA HIBAH INTERNAL UNIVERSITAS BOYOLALI
TA 2022**

Halaman Judul (*Iuar dan Dalam, tdk perlu Hard Cover*)

Halaman Pengesahan (*Ditandatangani : 1. Ketua Peneliti, 2. Dekan, 3. Kepala LPPM*)

Ringkasan (*Cukup Bhs Indonesia*)

Kata Pengantar (*Pro Memory*)

Daftar Isi

Daftar Gambar (*/PMI*)

Daftar Tabel (*PM*)

Daftar Lampiran (*/PMI*)

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Analisa Situasi
- C. Rumusan Masalah
- D. Tujuan
- E. Target Capaian/Luaran (*Minimal Jurnal Prodi, Disarankan Jurnal Sinta 5/6*) - (*Link Daftar Jurnal Sinta 5/6 Terlampir*)

BAB II KAJIAN PUSTAKA (*Usahakan Refeensijurnal terbaru, max 10 th*)

BAB III METODE PENGABDIAN MASYARAKAT

- A. Waktu dan tempat
- B. Alat, Bahan, Metode dan Tahapan

DAFTAR PUSTAKA (*Metode Vancouver / sistem penomoran dan Update, max 10 Th*)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

- A. Jadwal Kegiatan (*Singkat, Padat, Jelas dan operasional*)
- B. Rencana anggaran biaya (RAB) (*Sesuai Plafond dan Indek yg ada di YBK*)
- C. *MOU MITRA* (*Optional*),

KETERANGAN :

3. **Proposal** dijilid dengan **Mika Biru Muda**,
4. **Proposal** minimal rangkap 2, Ditandatangani komplit dan cap basah semua.

Lampiran no 4.

Outline
LAPORAN PENELITIAN
DANA HIBAH INTERNAL UNIVERSITAS BOYOLALI
TA 2022-1

Halaman Judul (*Cover luar dan Dalam, Cover luar Hard Cover*)

Surat Tugas/Kontrak Penelitian

Halaman Pengesahan (*Ditandatangani : 1. Ketua Peneliti, 2. Dekan, 3. Kepala LPPM*)

Ringkasan (*Bhs Indonesia dan Inggris*)

Kata Pengantar

Daftar Isi

Daftar Gambar

Daftar Tabel

Daftar Lampiran

BAB I PENDAHULUAN

E. Latar Belakang

F. Rumusan Masalah

G. Tujuan

H. Target Capaian/Luaran (*Minimal Jurnal Prodi, Disarankan Jurnal Sinta 5/6*) - (*Link Daftar Jurnal Sinta 5/6 Terlampir*) - (*Luaran Jurnal Minimal dalam bentuk LOA*)

BAB II KAJIAN PUSTAKA (*Usahakan Refeensi jurnal terbaru,max 10 th*)

BAB III METODE PENELITIAN

D. Waktu dan tempat penelitian

E. Alat dan bahan

F. Rancangan dan Tahapan Penelitian

BAB IV HASIL PENELITIAN

A. Hasil (*Padat singkat dan jelas, "say it with Clearly, by chart n table"*)

B. Pembahasan (*Didukung dengan referensi yang tercantum di Daftar Pustaka*)

C. Luaran (*Berisi jenis luaran, identitas jurnal, status ketercapaian, link jurnal*)

BAB V SIMPULAN DAN SARAN

DAFTAR PUSTAKA (*Metode Vancouver / sistem penomoran dan Update, max 10 Th*)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

A. Jadwal Kegiatan (*Singkat, Padat, Jelas dan operasional*)

B. Realisasi Penggunaan Anggaran Biaya (RPAB) penelitian (*Sesuai Plafond dan Indek yg ada di YBK*)

C. LPJ Kegiatan (Nota Asli, sesuai RAB yang ada) (*Sesuai Plafond dan Indek yg ada di YBK*)

D. Foto Kegiatan (*Bila ada dan Secukupnya*)

KETERANGAN :

1. Laporan dijilid Soft cover, minimal rangkap 2, cap basah semua.
2. Warna cover untuk **Laporan Penelitian** adalah : **Merah Muda**

Lampiran no 5.

Outline
**LAPORAN PENGABDIAN MASYARAKAT
DANA HIBAH INTERNAL UNIVERSITAS BOYOLALI
TA 2022**

Halaman Judul (*tuar dan Dalam, tdk perlu Hard Cover*)

Halaman Pengesahan (*Ditandatangani : 1. Ketua Peneliti, 2. Dekan, 3. Kepala LPPM*)

Ringkasan (*Cukup Bhs Indonesia*)

Kata Pengantar

Daftar Isi

Daftar Gambar

Daftar Tabel

Daftar Lampiran

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

B. Analisa Situasi

C. Rumusan Masalah

D. Tujuan

E. Target Capaian/Luaran (*Minimal Jurnal Prodi, Disarankan Jurnal Sinta 5/6*) - (*Link Daftar Jurnal Sinta 5/6 Terlampir*)

BAB II KAJIAN PUSTAKA (*Usahakan Refeensijurnal terbaru,max 10 th*)

BAB III METODE PENGABDIAN MASYARAKAT

A. Waktu dan tempat

B. Alat, Bahan, Metode dan Tahapan

DAFTAR PUSTAKA (*Metode Vancouver / sistem penomoran dan Update, max 10 Th*)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

A. Jadwal Kegiatan (*Singkat, Padat, Jelas dan operasional*)

B. Laporan anggaran biaya (RAB) (*Sesuai Plafond dan Indek yg ada di YBK*)

D. MOU MITRA (Optional),

KETERANGAN :

1. Laporan dijilid Soft cover, minimal rangkap 2, cap basah semua.
2. Warna cover untuk **Laporan Pengabdian Masyarakat** adalah : **Biru Muda**

Lampiran no 6.

Outline
**LPJ DANA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
HIBAH INTERNAL UNIVERSITAS BOYOLALI
TA 2022-1**

Halaman Judul (*Cover luar dan Dalam, Cover luar Hard Cover*)

Surat Tugas/Kontrak Penelitian atau Pengabdian Masyarakat

Halaman Pengesahan (*Ditandatangani : 1. Ketua Peneliti, 2. Dekan, 3. Kepala LPPM*)

Ringkasan (*Bhs Indonesia*)

Jadwal Kegiatan (*Singkat, Padat, Jelas dan operasional*)

Realisasi Penggunaan Anggaran Biaya (RPAB) (*Sesuai Plafond dan Indek yg ada di YBK*)

NOTA BELANJA Kegiatan (*Nota Asli, sesuai RAB yang ada*) (*Sesuai Plafond dan Indek yg ada di YBK*)

Foto Kegiatan (*Bila ada dan Secukupnya*)

KETERANGAN :

1. LPJ DANA Penelitian dijilid dengan Mika Hijau Muda, minimal rangkap 2, cap basah semua,
2. LPJ DANA Pengabdian Masyarakat dijilid dengan Mika Kuning, minimal rangkap 2, cap basah semua,
3. LPJ DANA Penelitian dengan **NOTA ASLI**, Untuk WR 2, sedangkan Nota Copyan untuk LPPM.

Lampiran no 7.



**PROPOSAL / LAPORAN / LPJ
PENELITIAN/PENGABDIAN MASYARAKAT
DANA HIBAH INTERNAL UNIVERSITAS BOYOLALI
TAHUN 2022-1**

JUDUL PENELITIAN :

Diusulkan Oleh :

Ketua :

Nama Lengkap / NIDN

Anggota :

Nama Lengkap / NIDN

Nama Lengkap / NIDN

PROGRAM STUDI

FAKULTAS

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN
MASYARAKAT (LPPM)
UNIVERSITAS BOYOLALI**

Contoh Format Lembar Pengesahan

Lampiran no 8.

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Penelitian :

Ketua peneliti

Nama Lengkap :

NIDN :

Jabatan Fungsional :

Program Studi :

Nomor HP/email :

Anggota Peneliti

Nama Lengkap :

NIDN :

Jabatan Fungsional :

Institusi Mitra (Jika ada)

Nama Institusi :

Alamat :

Penanggung jawab :

Tahun Pelaksanaan :

Jumlah dana :

Sumber dana :

Mengetahui,
Dekan Fakultas.....

Boyolali, tanggal-bulan-tahun
Ketua Peneliti,

(Nama Lengkap dan gelar)
NIDN. ...

(Nama Lengkap dan gelar)
NIDN. ...

Menyetujui,
Kepala LPPM Universitas Boyolali

(Ir. Sigit Muryanto, M.P.)
NIDN. 0010096101

TATA CARA PENULISAN

1. Proposal dan laporan ditulis menggunakan huruf times new roman ukuran font 12, 1,5 spasi
2. Ukuran kertas A4 dengan margin (left 4, right 3, top 3, bottom 3)
3. **Proposal Penelitian** diserahkan ke LPPM dalam bentuk **Jilid Mika Merah Muda**
4. **Proposal Pengabdian Masyarakat** diserahkan ke LPPM dalam bentuk **Jilid Mika Biru Muda**
5. **Laporan Penelitian** diserahkan ke LPPM dalam bentuk Soft file dan Hard File **Jilid Soft Cover** dengan warna **Merah Muda secara ontime sesuai jadwal/timeline**
6. **Laporan Pengabdian Masyarakat** diserahkan ke LPPM dalam bentuk Soft file dan Hard File **Jilid Soft Cover** dengan warna **Biru Muda secara ontime sesuai jadwal/timeline**
7. Target Capaian/Luaran (Minimal Jurnal Prodi, Disarankan Jurnal Sinta 5/6)
8. Link Daftar Jurnal Sinta 5/6 Terlampir
9. Luaran Jurnal Minimal dalam bentuk LOA
10. Laporan soft file diunggah di google drive LPPM atau repository Universitas Boyolali.
11. Konfirmasi laporan akhir yang sudah diunggah dilakukan melalui email Kepala LPPM UBY : sigit.ms.2013@gmail.com

Lampiran no 10.

**CONTOH
 RENCANA ANGGARAN BIAYA PENELITIAN**

Judul Penelitian :

Rumpun Ilmu :
 Ketua Tim (Nama/NIDN) :
 Anggota Tim (Nama/NIDN) :
 PRODI/FAKULTAS :
 Jumlah Biaya : (Rp)

Justifikasi Anggaran

1. Pembelian bahan habis pakai				
Material	Vol	Satuan	HargaSat (Rp)	Biaya/Tahun Rp)
				Tahun ke-1
Sub Total 1 (Rp) =				
2. Biaya Perjalanan				
Material	Vol	Satuan	HargaSat (Rp)	Biaya/Tahun Rp)
				Tahun ke-1
Sub Total 2 (Rp) =				
3. Biaya Sewa dan Publikasi				
Material	Vol	Satuan	HargaSat (Rp)	Biaya/Tahun Rp)
				Tahun ke-1
Sub Total 3 (Rp) =				
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN (Rp) =				

Mengetahui,
 Ketua LPPM Universitas Boyolali

Boyolali,
 Ketua Peneliti,

.....